



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO PIAZZA DE CUPIS**  
Piazza Cesare De Cupis, 20 - 00155 Roma Tel. 062280672 Fax 0622773406  
e-mail [RMIC8E0001@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E0001@ISTRUZIONE.IT) pec [RMIC8E0001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E0001@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
C.F.: 97713560585- C.U.: UFG3NS

Alle Famiglie dell'IC Piazza De Cupis

Al DSGA

Ai Collaboratori del Dirigente e Referenti di Plesso

A tutti i docenti

A tutto il Personale ATA

Al sito

Circolare 38

Oggetto: Regolamento anti-Covid 19

**L'allegato regolamento viene pubblicato sul sito** e i Collaboratori e Referenti di plesso lo esporranno nelle **varie entrate** degli edifici; viene inoltre inserito nelle **Comunicazioni del Dirigente nel Registro Elettronico per le famiglie**.

Molti punti dello stesso sono già stati messi in evidenza da singole circolari, a cui altre seguiranno, e dalle direttive impartite dal DSGA.

Il DSGA si occuperà della puntuale e continua informazione al personale ATA.

Roma, 16 settembre 2020

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Lucia De Michele

*Firma sostituita a mezzo stampa art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93*





*Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO PIAZZA DE CUPIS**  
Piazza Cesare De Cupis, 20 -00155 Roma Tel. 062280672 Fax 0622773406  
e-mail [RMIC8E0001@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E0001@ISTRUZIONE.IT)- pec [RMIC8E0001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E0001@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
C.F.: 97713560585- C.U.: UFG3NS

## REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CoV-2

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTI** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTO** il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATO** il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

## DELIBERA

In data 10 settembre 2020, all'unanimità, l'approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021.

### **Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.
3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica. Il Dirigente Scolastico può, altresì, modificarlo/aggiornarlo nell'immediato a tutela di tutti, dandone poi informativa al Consiglio di Istituto.
4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.
5. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:
  - a) **Pulizia**: si intende il processo mediante il quale si rimuove lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico...) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario ecc. La **pulizia** si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche – eventualmente – con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione.
  - b) **Sanificazione**: si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad **igienizzare** determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorido (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore.

- c) **Disinfezione:** consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La *disinfezione* deve essere preceduta dalla pulizia per residui di sporco che possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni ed evitare il diffondersi del contagio.

I sintomi appresso indicati, combinati fra loro, sono riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2:

*febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto.*

## **Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione**

1. Il Dirigente Scolastico invia tramite registro elettronico a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

3. Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working, e delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, il DSGA organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché:

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro all'ingresso e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 4 del presente Regolamento;
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti, nonché dei genitori che accedono ai plessi e alle loro pertinenze.

## **Art. 3 - Regole generali**

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:

- a) Indossare la mascherina;
- b) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) Disinfettare le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere:
  - agli uffici
  - alle aule e ai laboratori,
  - dopo il contatto con oggetti di uso comune,
  - dopo aver utilizzato i servizi igienici,
  - dopo aver buttato il fazzoletto,
  - prima e dopo aver mangiato.

2. Le collaboratrici, i collaboratori scolastici e il personale degli uffici ed i docenti, sono tenuti ad arieggiare periodicamente, per almeno 5 minuti ogni ora, i locali della scuola di propria competenza, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, i gabinetti, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

3. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze, risultasse positivo negli ultimi 14 giorni al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, sarà obbligo della Scuola collaborare con il Dipartimento di Prevenzione (DdP) della locale Azienda Sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

4. Tutti i componenti della comunità scolastica, nell'interesse proprio e della comunità, sono invitati a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri. L'applicazione opera senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno.

#### **Art. 4 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola**

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato a tutti in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, o a chi abbia avuto febbre oltre 37.5°C e altri sintomi influenzali nei 3 giorni precedenti. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo [rmic8e0001@istruzione.it](mailto:rmic8e0001@istruzione.it) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

4. È istituito presso le portinerie dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, documento identità, motivo della visita), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.
5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui si dichiara di:
  - a) di non presentare sintomatologia influenzale o simil-influenzale o febbre superiore a 37.5°C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
  - b) di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; – di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
  - c) di non aver soggiornato in Paesi /località a rischio per COVID-19, come definiti dalla normativa vigente, negli ultimi 14 giorni o in caso affermativo di aver eseguito tampone per la ricerca del SAR-COV-2 con esito negativo
  - d) di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
  - e) di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
  - f) di non avere avuto contatti con persone risultate positive al COVID-19, per quanto a propria conoscenza.
6. **Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto.** Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.
7. **È comunque obbligatorio**
  - Rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
  - Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).
8. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

#### **Art. 5 - Il ruolo delle famiglie e delle studentesse e degli studenti**

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza.

2. Il ruolo della famiglia è essenziale; tuttavia, le studentesse e gli studenti della Scuola Secondaria di I grado sono invitati a monitorare anche in autonomia e con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie.

3. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti sono contingentati; potranno essere sospesi e scelta la modalità a distanza in un momento successivo all'approvazione del presente Regolamento, qualora se ne ravvisi la necessità. Gli incontri assembleari tra docenti e genitori si svolgono preferibilmente in videoconferenza.

5. Nel caso in cui le studentesse e gli studenti avvertano sintomi associabili al COVID-19, oppure siano a conoscenza di essere stati a contatto con persona risultata positiva, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

6. Le specifiche situazioni delle studentesse e degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, **fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.**

#### **Art. 6 – Infanzia e Primaria. Assegnazione degli spazi, operazione di ingresso e di uscita, personalizzazione degli oggetti, principali accorgimenti**

Indossare la mascherina rappresenta certamente un ausilio importantissimo nell'evitare la diffusione del contagio; pertanto sarà richiesto di indossarla ad adulti e minori in tutte quelle situazioni potenzialmente rischiose, anche se all'aperto.

Essa potrà essere tolta solo su esplicita richiesta al docente che valuterà il rispetto da seduto al banco del distanziamento fisico maggiore di 1 metro e/o la sussistenza di una specifica esigenza o necessità.

Inoltre:

- 1. Il minore dovrà essere accompagnato a scuola da un solo adulto e verrà ripreso da un solo adulto, genitore o delegato.** L'adulto non potrà accedere allo spazio interno del plesso, salvo motivate esigenze; dovrà indossare la mascherina e una volta lasciato o ritirato il minore, **dovrà velocemente uscire dai cancelli esterni senza sostare nei cortili.**
- 2. È cura della famiglia rispettare l'orario di entrata e di uscita come assegnato alla classe del proprio figlio, nonché utilizzare gli accessi assegnati.** Tali misure sono finalizzate, insieme ad altre, ad evitare assembramenti. **L'attenzione di tutti al rispetto di tali misure aiuterà nella gestione del periodo complesso a cui ci accingiamo.**
- 3. Le famiglie controlleranno la temperatura corporea dei propri figli giornalmente prima di condurli a scuola.**



4. In caso di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19 è necessario per tutti rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.
5. Qualora un bambino si sentisse **male a scuola** rivelando i sintomi sopradetti, sarà applicato il protocollo di sicurezza previsto dal Comitato Tecnico Scientifico (isolamento nella sala Covid): la famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. **A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico**
6. **Nella Scuola dell'Infanzia, dopo un'assenza per malattia superiore a 3 giorni "la riammissione a Scuola sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta (PLS) o il Medico di Medicina Generale (MMG) attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica". (DM 80/20)**
7. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato a chiunque sia stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni o abbia avuto contatto con persone positive, per quanto di conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
8. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato a chiunque abbia soggiornato in Paesi /località a rischio per COVID-19, come definiti dalla normativa vigente, negli ultimi 14 giorni; in tal caso deve aver eseguito tampone per la ricerca del SAR-COV-2 con esito negativo.
9. Al suono della campana di ingresso le studentesse e gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati secondo le indicazioni che saranno meglio impartite dai docenti, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. **Non è consentito ai familiari attardarsi negli spazi esterni agli edifici**
10. **Nell'Infanzia i genitori lasceranno i minori alle docenti senza entrare nell'edificio** con modalità che meglio verrà specificata secondo le particolarità logistiche dei plessi De Chirico ed Appiani.
11. **Gli alunni oltre i 6 anni devono** indossare una propria **mascherina** fin dall'arrivo a scuola. **Il Commissario straordinario Arcuri provvederà a rifornire le scuole di mascherine chirurgiche. Pertanto, qualora la scuola abbia questa disponibilità, provvederà a distribuirle per cui gli alunni riporranno la loro mascherina nella propria cartella o zaino ed indosseranno la chirurgica data dalla scuola. Prima di aprire la mascherina e indoszarla gli alunni disinfetteranno le mani con gel. Gli alunni dovranno poi avere altro contenitore per riporre la mascherina chirurgica data dalla scuola quando dovranno toglierla in particolari occasioni (mensa, merenda, situazioni consentite dai docenti, etc)**
12. Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, salvo casi particolari. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: gli alunni possono farne a meno.
13. **Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni**
14. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico.

15. Sulla base della fila, in maniera rapida e ordinata, gli alunni lasciano l'aula attraverso i canali di uscita assegnati. Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti attardarsi nelle pertinenze interne ed esterne degli edifici.
16. **Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti e al solo adulto a cui sono affidati attardarsi nelle pertinenze esterne degli edifici.**
17. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani acquistati in autonomia. Inoltre il Commissario Arcuri rifornirà le scuole di gel disinfettante. **Tuttavia, le studentesse, gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare con sé a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale per sopperire ad eventuali casi di emergenza o mancanza di materiale.**
18. **E' vietato portare giochi da casa o merende/alimenti** (salvo nel plesso De Chirico e nella Primaria Pizzicaroli per il tempo scuola a 27 ore nei giorni privi di servizio mensa).
19. **Alle studentesse e agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico** (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) **né di altri effetti personali** (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, cibo, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le famiglie, le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola. **È vivamente consigliato portare una borraccia con il nome dell'alunno.**
20. **Le famiglie devono apporre il nominativo del proprio figlio sugli oggetti di uso personale.**
21. **I docenti cureranno che su ogni banco sia posta etichetta con nome e cognome dell'alunno e non vi sia scambio di banchi. Qualora sia necessario che un alunno cambi posto, occorrerà spostare il banco a lui assegnato.**

**Il ruolo della famiglia è essenziale nel ricordare tali principali norme anticontagio e l'organizzazione interna della scuola. Ad ulteriore chiarimento si fa presente che:**

- A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica.
- A ciascuna classe è assegnata una via di ingresso e di uscita.
- Ogni classe avrà assegnato un periodo per la ricreazione e per recarsi in bagno.
- Ogni classe avrà assegnato uno spazio esterno ed un tempo per la ricreazione.
- Nell'Infanzia ogni classe avrà assegnato uno spazio interno per il gioco fuori dall'aula

**Queste indicazioni potranno essere ulteriormente aggiornate e non essere esaustive di tutti i possibili casi che si presenteranno ma le tre regole base (MASCHERINA, DISTANZIAMENTO, IGIENE) dovranno sempre essere applicate e una grande cautela in tutto dovrà guidare il personale e le famiglie.**

#### **Art. 7 - Secondaria. Assegnazione degli spazi, operazione di ingresso e di uscita, personalizzazione degli oggetti, principali accorgimenti**

Indossare la mascherina rappresenta certamente un ausilio importantissimo nell'evitare la diffusione del contagio; pertanto sarà richiesto di indossarla ad adulti e minori in tutte quelle situazioni potenzialmente rischiose, anche se all'aperto.

Essa potrà essere tolta solo su esplicita richiesta al docente che valuterà il rispetto da seduto al banco del distanziamento fisico maggiore di 1 metro e/o la sussistenza di una specifica esigenza o necessità.

1. **Qualora la famiglia ritenga necessario accompagnare e riprendere il minore al termine delle lezioni, non consentendo l'uscita autonoma, si ricorda che, tranne eccezioni per comprovate necessità, il genitore o delegato non dovrà varcare il cancello d'entrata esterno e dovrà sempre indossare una mascherina.** Tale misura è finalizzata, insieme ad altre, ad evitare assembramenti. L'attenzione di tutti al rispetto di tali misure aiuterà nella gestione del periodo complesso a cui ci accingiamo.
2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato a tutti in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, o a chi abbia avuto febbre oltre 37.5°C e altri sintomi influenzali nei 3 giorni precedenti.
3. **Le famiglie controlleranno la temperatura corporea dei propri figli giornalmente prima che si rechino a scuola.** In caso di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19 è necessario per tutti rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.
4. Qualora un alunno si sentisse **male a scuola** rivelando i sintomi sopradetti, sarà applicato il protocollo di sicurezza previsto dal Comitato Tecnico Scientifico: la famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. **A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.**
5. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato a chiunque sia stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni o abbia avuto contatto con persone positive, per quanto di conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
6. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato a chiunque abbia soggiornato in Paesi /località a rischio per COVID-19, come definiti dalla normativa vigente, negli ultimi 14 giorni; in tal caso deve aver eseguito tampone per la ricerca del SAR-COV-2 con esito negativo.
7. Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, salvo casi particolari o secondo previsione dell'organizzazione interna. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: gli alunni possono farne a meno.
8. **Il ruolo della famiglia è essenziale nel ricordare tali principali norme anticontagio;** tuttavia, le studentesse e gli studenti della Secondaria di I grado, avviandosi verso l'età adulta, sono invitati a monitorare anche in autonomia e con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie.

Ad ulteriore chiarimento si fa presente che:

- a ciascuna classe è assegnata un'aula didattica.
- a ciascuna classe è assegnata una via di ingresso e di uscita.
- ogni classe avrà assegnato un periodo per la ricreazione e per recarsi in bagno

Al suono della campana di ingresso le studentesse e gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso predisposti secondo le indicazioni che saranno meglio impartite dai docenti, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. **Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici.**

9. **Occorre indossare una propria mascherina fin dall'arrivo a scuola: il Commissario straordinario Arcuri provvederà a rifornire le scuole di mascherine chirurgiche. Pertanto,**

**qualora la scuola abbia questa disponibilità, provvederà a distribuirle per cui gli alunni riporranno la loro mascherina nella propria cartella o zaino ed indosseranno la chirurgica data dalla scuola. Prima di aprire la mascherina e indossarla gli alunni disinfetteranno le mani con gel.**

10. **Gli alunni dovranno poi avere altro contenitore per riporre la mascherina chirurgica data dalla scuola quando dovranno toglierla in particolari occasioni (merenda, situazioni consentite dai docenti, etc)**
11. **Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico. Sulla base della fila, in maniera rapida e ordinata, gli alunni lasciano l'aula attraverso i canali di uscita assegnati. Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti attardarsi nelle pertinenze interne ed esterne degli edifici.**
12. **La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani acquistati in autonomia. Inoltre il Commissario Arcuri rifornirà le scuole di gel disinfettante. Tuttavia, le studentesse, gli studenti e tutto il personale scolastico devono portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e/o fazzoletti monouso per uso strettamente personale.**
13. **Alle studentesse e agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, merende, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le famiglie, le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.**
14. **È vivamente consigliato portare una borraccia con il proprio nome.**
15. **Le famiglie devono apporre il nominativo del proprio figlio sugli oggetti di uso personale.**
16. **I docenti cureranno che su ogni banco sia posta etichetta con nome e cognome dell'alunno e non vi sia scambio di banchi. Qualora sia necessario che un alunno cambi posto, occorrerà spostare il banco a lui assegnato.**
17. **Non è assolutamente possibile portare giochi da casa.**

**Queste indicazioni potranno essere ulteriormente aggiornate; potranno inoltre non essere esaustive di tutti i possibili casi che si presenteranno ma le tre regole base (MASCHERINA, DISTANZIAMENTO, IGIENE) dovranno sempre essere applicate e una grande cautela in tutto dovrà guidare il personale e le famiglie.**

#### **Art. 8- Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche**

1. **Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.**
2. **Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante**
3. **Ad oggi, nell'attività didattica occorre**
  - a. **evitare lavori a classi aperte e/o che rendano difficoltoso il distanziamento tra gli alunni;**
  - b. **evitare l'utilizzo di luoghi promiscui se non debitamente sanificati;**
  - c. **ricordare che l'attività fisica va svolta in questo momento all'aperto, con un distanziamento fisico di almeno 2 metri, evitando sport di squadra; per l'utilizzo degli**

spogliatoi attendere direttive;

- d. per l'Educazione musicale vengono sconsigliate alcune attività come il canto: attenersi pertanto al principio di cautela, privilegiando in questo momento in classe l'ascolto e assegnando l'esercizio musicale con strumenti a fiato o l'esercizio canoro, laddove necessario, come compito domestico.
4. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le studentesse e gli studenti.
5. Per quanto attiene all'utilizzo della mascherina occorre attenersi a quanto di volta in volta deciso dall'autorità competente in base all'eventuale consistenza della situazione epidemiologica.
6. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti, le studentesse e gli studenti sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale di 1 metro.
7. **Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario.**
8. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono indossare la mascherina, mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto

#### **Art. 9 - Accesso ai servizi igienici**

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e non può essere superata la capienza degli stessi. I collaboratori scolastici signaleranno ai docenti il numero di alunni che di volta in volta potrà recarsi in bagno. Ogni classe avrà un proprio turno da rispettare per avviarsi in piccoli contingentati in bagno.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava con acqua e sapone.

3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha l'obbligo di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

4. Al fine di limitare gli assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, **il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce delle annotazioni sul registro di classe cartaceo.** Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

#### **Art. 10 - Accesso ai distributori automatici di alimenti**

1. L'accesso ai distributori automatici di alimenti da parte delle studentesse e degli studenti è vietato.
2. L'accesso ai distributori automatici di alimenti da parte di estranei è vietato.

3. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.

### **Art. 11 - Riunioni ed assemblee**

1. Le riunioni in presenza degli Organi Collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale e con la possibilità di arieggiare l'ambiente, oppure negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

2. Laddove non sia possibile mantenere la distanza di sicurezza, lo svolgimento di tali riunioni avverrà in videoconferenza.

### **Art. 12- Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Le studentesse, gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. **Alle studentesse e agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico** (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) **né di altri effetti personali** (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, merende etc.) **durante tutta la loro permanenza a scuola.** Pertanto è necessario che le famiglie, le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

### **Art. 13 - Pulizia e sanificazione della scuola**

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

2. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

3. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.

4. Le tastiere dei distributori automatici saranno disinfettate prima dell'inizio delle lezioni e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettate dallo stesso personale che le utilizza alla fine di ogni chiamata con i detergenti spray disponibili accanto alle postazioni.

5. All'entrata dei laboratori o prima dell'utilizzo dei computer, docenti ed alunni si igienizzano le mani. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer nella scuola sono disinfettate alla fine di ogni lezione/utilizzo: il docente guiderà gli alunni in questa operazione. Gli attrezzi delle palestre utilizzati sono disinfettati alla fine di ogni lezione da parte del personale ATA.

In mancanza dello stesso il docente eviterà l'utilizzo della palestra o, se le attività sono semplici, guiderà gli alunni nella pulizia con spray disinfettante.

6. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

7. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando gli appositi contenitori.

#### **Art. 14 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto**

Vedasi Protocollo ISS del 21 agosto 2020.

#### **Art. 15 - Gestione dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti fragili**

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio: l'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.

2. Per studentesse e studenti fragili si intendono le studentesse e gli studenti esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, **fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.**

#### **Allegati al presente Regolamento**

- Allegato I – Istruzioni operative per gli assistenti amministrativi
- Allegato II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

#### **ALLEGATO I – Istruzioni operative per gli assistenti amministrativi**

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- Occorre sempre usare la mascherina; è possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro.
- È fatto obbligo di igienizzare con prodotti specifici le mani o lavarle spesso secondo le regole dettate dal Ministero della Salute per tutta la durata dell'attività lavorativa, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi; riporre particolare attenzione alla pulizia delle mani dopo aver maneggiato oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).
- A fine turno, il lavoratore lasci la scuola senza attardarsi negli spazi comuni;

## **ALLEGATO II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici**

Il livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso.

Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento, recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

1. Occorre sempre usare la mascherina
2. È fatto obbligo igienizzare con prodotti specifici le mani o lavarle spesso secondo le regole dettate dal Ministero della Salute per tutta la durata dell'attività lavorativa, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi; riporre particolare attenzione alla pulizia delle mani dopo aver maneggiato oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).
3. Presso la reception è presente un dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.

Considerando che le principali mansioni dei collaboratori scolastici sono:

- a. Apertura e chiusura della scuola;
- b. Apertura e chiusura dei locali;
- c. Pulizia e disinfezione degli ambienti;
- d. Servizio alla reception (telefonate, accoglienza dell'utenza);
- e. Spedizione e ritiro della corrispondenza presso gli uffici postali o presso altre agenzie di spedizione,

si ritiene opportuno osservare quanto segue:

1. All'arrivo a scuola si igienizzino le mani per le operazioni di apertura dei cancelli, delle porte di ingresso ed uscita degli edifici e dei locali interni;
2. Per gli addetti alle pulizie degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine;
3. Procedere sempre alla pulizia approfondita dei locali e all'igienizzazione di telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri oggetti di uso comune;
4. Per il lavoratore addetto alla reception usare periodicamente, almeno ogni ora, il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, e igienizzare l'apparecchio con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno;
5. A fine turno, il lavoratore lasci la scuola senza attardarsi negli spazi comuni;
6. Nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti;
7. Assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici e nelle classi.