



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO PIAZZA DE CUPIS
Piazza Cesare De Cupis, 20 -00155 Roma Tel. 062280672 Fax 0622773406
e-mail RMIC8E0001@ISTRUZIONE.IT pec RMIC8E0001@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F.: 97713560585- C.U.: UFG3NS

Al Personale docente di Scuola Infanzia e Primaria
Al sito

Circolare 37

oggetto: **compilazione e tenuta dei registri**

Si ricorda la corretta e completa tenuta quotidiana del registro personale e, per la parte di competenza, del registro di classe con tutti gli elementi richiesti. Il registro di classe e quello personale devono essere tenuti diligentemente, con la registrazione delle assenze, dei voti, degli argomenti trattati, degli esercizi assegnati e corretti, delle circolari lette, degli alunni di altre classi presenti in aula per l'assenza del proprio docente.

Con particolare attenzione e scrupolosità, nella Primaria dovrà essere compilato anche il quadro sinottico relativo alle assenze dei minori all'interno del registro di classe.

Si ribadisce che il registro di classe e quello personale, come ogni altro documento ufficiale, non devono contenere cancellature; le parti da correggere, solo a causa di errori materiali, devono essere barrate in modo da mantenere leggibile il testo errato e siglate dal docente. La presenza di cancellature o abrasioni sui registri configura il reato di falso in atto pubblico e lede il diritto alla trasparenza di cui alla legge 241/90.

Roma, 16 settembre 2020

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lucia De Michele

Firma sostituita a mezzo stampa art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93